**1.相关规定**

**《上海外国语大学普通全日制本科生课程认定（含学分转换）办法（修订）》**

**2．办理流程和注意事项**

学生应在学习期满返校后三个月内递交材料

在教务处网站（http://oaa.shisu.edu.cn, “表格下载”——“学生专区”，下载并填写《上海外国语大学交流学生课程成绩与学分转换表（学生版）》，并附上所需材料，提交所在院系。

学生递交材料清单:成绩单（原件与复印件各一份）和课程简介

院（系）在教务处网站（http://oaa.shisu.edu.cn, “表格下载”——“教师专区”，下载并填写《上海外国语大学交流学生课程成绩与学分转换表（院系 版）》，在教学院长/系主任审查后，认定可转换的课程；并填写转换后的课程名称、课程代码、学分，百分制成绩与课程所在的学期。

表中需有院（系）教学院长/系主任签字，并加盖院系章。

院（系）将2份转换表，及学生外校学习成绩单复印件，一并提交教务处，由教务处统一录入成绩系统。院（系）留一份复核后的外校成绩单复印件存档。

学生外校成绩单复印件须经院系核对，并加盖院系章

课程认定申请受理以一次为限，一经确认不得更改