导出“学期新选用教材统计表”操作说明（管理员）

开课单位的管理员，可在“教材选用信息查询”里看到教师提交“授课信息登记”后的课程教材选用记录，如下图，在页面的右上角，有“学期新选用教材统计表”导出功能键。 点击此功能键，弹出“学期”选择菜单，确定后，即可导出《学期新选用教材统计表》。

