

上海外国语大学跨校辅修、校内英语双学位双专业网上缴费学生操作指南 (2022年7月)

一、通过我校收费服务管理系统 (<http://epay.shisu.edu.cn/>) 缴纳学费。

二、登录

(1) 我校参加校内英语双学位双专业的同学, 请选择默认的“身份认证”选项卡, 点击登录, 使用学号、我校信息平台统一身份认证的密码 (即学校无线网登录用户名密码) 登录后, 选择缴费项目【2022-2023学年第一学期校内英语双学位双专业】进行缴费 (见下图)。



(2) 我校参加松江校区辅修专业学习的**本校同学**, 由于财务系统设置原因, 请选择“校外用户”选项卡, 在**人员编号**一栏输入**辅修学号** (如: fxs020xxxxxxx), 在**姓名**一栏输入**本人姓名**登录后, 选择缴费项目【2022-2023学年第一学期辅修 (松江校区)】进行缴费 (见下图)。

注: 港澳台、留学生同学请在本人姓名后加“ (港澳台) ”或“ (留学生) ”, 与本人教务系统中姓名保持一致。



(3) 外校参加我校松江大学园区、东北片区跨校辅修的同学，请选择“校外用户”选项卡，在人员编号一栏输入学号（见以下分类），在姓名一栏输入本人姓名登录后，选择缴费项目，进行缴费。港澳台、留学生同学请在本人姓名后加“（港澳台）”或“（留学生）”。

· 东北片跨校辅修同学：

请直接输入所在学校学号，缴费项目选择【2022-2023学年第一学期辅修（虹口校区）】

· 松江大学园区辅修同学：

请输入“fx+学校简称+学号”，如：fxdh123456（学校简称：东华fxdh、工程fxgc、华政fxhz、立信fxlx、视觉fxsj、外贸fxwm）；缴费项目为【2022-2023学年第一学期辅修（松江校区）】

